

## SOZIALAMT

### Kindertagesstätte – Bestätigung für Betreuungsgutscheine

*(von der Kita auszufüllen)*

Die Bestätigung ist vollständig ausgefüllt, gut leserlich und unterschrieben mit dem Antragsformular für Betreuungsgutscheine an das Sozialamt Nebikon zu senden.

#### Personalien der Erziehungsberechtigten, welche im gleichen Haushalt leben

Wenn ein betreutes Kind nur mit einem Elternteil zusammenwohnt und im gleichen Haushalt auch die Partnerin oder der Partner dieses Elternteils lebt, so ist dies anzugeben.

Partnerin oder der Partner dieses Elternteils lebt, so ist dies anzugeben.

	Person 1	Person 2
Name		
Vorname		
Adresse		
PLZ / Ort		

#### Betreuungsumfang in Kindertagsstätte

**Name Kita** .....

*Bei mehr als zwei Kindern bitte ein zusätzliches Formular ausdrucken*

##### Kind 1

Name		Montag	Morgen <input type="checkbox"/>	Mittag <input type="checkbox"/>	Nachmittag <input type="checkbox"/>
Vorname		Dienstag	Morgen <input type="checkbox"/>	Mittag <input type="checkbox"/>	Nachmittag <input type="checkbox"/>
Geburtsdatum	Betreuung ab	Mittwoch	Morgen <input type="checkbox"/>	Mittag <input type="checkbox"/>	Nachmittag <input type="checkbox"/>
Ganztagestarif Baby (bis 18 Mte.)		Donnerstag	Morgen <input type="checkbox"/>	Mittag <input type="checkbox"/>	Nachmittag <input type="checkbox"/>
Ganztagestarif Kleinkind (ab 18 Mte.)		Freitag	Morgen <input type="checkbox"/>	Mittag <input type="checkbox"/>	Nachmittag <input type="checkbox"/>

**Kind 2**

Name			Montag	Morgen <input type="checkbox"/>	Mittag <input type="checkbox"/>	Nachmittag <input type="checkbox"/>
Vorname			Dienstag	Morgen <input type="checkbox"/>	Mittag <input type="checkbox"/>	Nachmittag <input type="checkbox"/>
Geburts- datum		Betreuung ab	Mittwoch	Morgen <input type="checkbox"/>	Mittag <input type="checkbox"/>	Nachmittag <input type="checkbox"/>
Ganztagestarif Baby (bis 18 Mte.)			Donnerstag	Morgen <input type="checkbox"/>	Mittag <input type="checkbox"/>	Nachmittag <input type="checkbox"/>
Ganztagestarif Kleinkind (ab 18 Mte.)			Freitag	Morgen <input type="checkbox"/>	Mittag <input type="checkbox"/>	Nachmittag <input type="checkbox"/>

**Auszahlung**

Die Betreuungsgutscheine werden grundsätzlich an die Erziehungsberechtigten ausbezahlt. Eine direkte Überweisung an die Kindertagesstätte erfolgt nur in begründeten Ausnahmefällen.

Begründung:	
-------------	--

**Meldepflicht und Einverständniserklärung**

Die Kindertagesstätte muss jede Änderung des Betreuungsumfanges, die Beendigung oder das Nichtantreten des Betreuungsverhältnisses innert einer Woche dem Sozialamt Nebikon melden.

Mit der Unterschrift bestätigt die Kindertagesstätte, dass diese Bestätigung vollständig und wahrheitsgetreu ausgefüllt ist. Zum Zeitpunkt der Antragsstellung muss bereits eine vertragliche Betreuungsvereinbarung mit der gesuchstellenden Familie bestehen.

Ort und Datum

Unterschrift

.....

.....

**Bei Fragen melden Sie sich bitte bei uns:**

Gemeinde Nebikon  
Sozialamt  
Kirchplatz 1  
6244 Nebikon

Tel. 062 748 24 05  
Mail: sozialamt@nebikon.ch

www.nebikon.ch